

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1386-2025

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	MARIA BELSY ARBOLEDA MAMBUSCAY
IDENTIFICACIÓN:	31997815 DE CALI
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500236674
RESERVA:	No. RPC. 4500366932
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 6.552.000 (SEIS MILLONES QUINIENTOS
CINCUENTA Y DOS MIL PESOS)	
M/CTE	
DURACIÓN:	HASTA EL 31 DE JULIO DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.1386 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo.

Diligenció formato de sesión de clase para el desarrollo de las jornadas de educación física asignadas en la institución José María Córdoba de la básica primaria, el cual anexo.

0. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

Realicé el registro de los beneficiarios atendidos en la plataforma SIDER, y presentación de informes en los tiempos estipulados.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1386-2025

0. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

Asistí a mesas de trabajo convocadas por el programa, se realiza registro fotográfico como constancia de participación y anexa como evidencia: mesa de trabajo por el coordinador zonal.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

Ejecuté las jornadas de educación física en la institución educativa Republica de Argentina en la sede primaria José María Córdoba de la comuna 09, según la parrilla asignada, realizando el registro fotográfico de lo desarrollado, planes de clases diarios durante el mes de Mayo.

0. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Asistí a la actividad programada por el coordinador técnico del programa Deporte escolar y/o universitario de la ciudadela de la Alegría en el corregimiento la Buitrera.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo.

Brindé apoyo realizando los formatos de sesión de clase para el desarrollo de las clases de educación física en la institución José María Córdoba de la básica primaria, el cual anexo.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

Brindé apoyo en la realización del registro de los beneficiarios atendidos en la plataforma SIDER, y presentación de informes en los tiempos estipulado, planes de clase y cronograma.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1386-2025

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

Asistí a la a mesas de trabajo virtual convocada por el área de fomento, se realiza registro fotográfico como constancia de participación, anexo listado de asistencia.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

Brindé apoyo en la ejecución de las jornadas de educación física en la institución educativa Republica de Argentina en la sede primaria José María Córdoba de la comuna 09, según la parrilla asignada, realizando el registro fotográfico de lo desarrollado, planes de clases diarios durante el mes de junio.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Participé y apoyé la actividad programada por la institución educativa en recreación para la comunidad estudiantil de Institución Educativa República De La Argentina sede primaria José Maria Córdoba.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo.

Brindé apoyo realizando los formatos de sesión de clase para el desarrollo de las actividades de las vacaciones recreativas en la institución educativa Nuestra Señora De Los Remedios de la básica primaria, el cual anexo.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

Brindé apoyo en la realización del registro fotográfico de los beneficiarios atendidos en las vacaciones recreativas, asistencia diaria y cronograma mes de julio.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1386-2025

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

Asistió a la mesas de trabajo convocadas por el programa, se realiza registro fotográfico como constancia de participación y anexa como evidencia: mesa de trabajo por el coordinador técnico, psicosocial y la asistencia.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

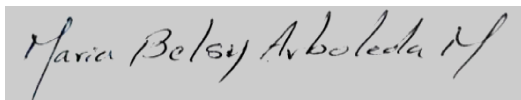
Brindo apoyo en la ejecución de las jornadas de las vacaciones recreativas y lúdicas en la institución educativa General Alfredo Vásquez Cobo sede Nuestra Señora de los Remedios, realizando el registro fotográfico de lo desarrollado, planes de clases diarios durante el mes de Julio.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Participé y apoyé en la socialización a la comunidad sobre las vacaciones recreativas por el programa DEU en la institución educativa General Alfredo Vásquez Cobo sede primaria Nuestra Señora de los Remedios por medio de flayer virtual y presencia.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 25 días del mes de julio de 2025

Atentamente,



MARIA BELSY ARBOLEDA MAMBUSCAY
CEDULA 31.997.815
CONTRATISTA